**附件2**

省直行政事业单位国有资产处置申报表（二）

 申报日期： 年 月　 日　　　 金额单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资产名称 | 型号规格 | 计量单位 | 数量 | 购入建造日期 | 价值 | 处置形式 | 处置原因 | 备注 |
| 帐面价值 | 已折旧额 | 评估价值 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 申报单位审核意见 | 制表人：年 月 日 | 资 产 管 理部门负责人：年 月 日 | 财 务主 管：年 月 日 | 负责人：（公章）年 月 日 |
| 主管部门审批意见 | 经办人：年 月 日 | 审核人：年 月 日 | 审批人：（公章）年 月 日 |

备注：此表仅用于院属各单位国有资产单位价值（原价）20万元人民币以下，及固定资产达到或超

过规定使用年限需要进行报废，按规定由院审批的资产处置申报行为。